



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खंड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 530]

नई दिल्ली, शुक्रवार, अक्तूबर 19, 2001/आश्विन 27, 1923

No. 530]

NEW DELHI, FRIDAY, OCTOBER 19, 2001/ASVINA 27, 1923

वित्त मंत्रालय

(व्यय विभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 19 अक्तूबर, 2001

सा.का.नि 787(अ).— राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग, भारतीय लागत लेखा सेवा नियमावली, 1982 में अधिक्रमण करते हुए ऐसे अधिक्रमणों में सामान्यतः किए जाने वाले या छोड़े जाने वाले वस्तुओं के सिवाय एतद्द्वारा निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्;

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:-

- (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय लागत लेखा सेवा नियमावली, 2001 है ।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे ।

2. परिभाषाएं:- इन नियमों में जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,-

- (क) “आयोग” से संघ लोक सेवा आयोग अभिप्रेत है;
- (ख) “नियंत्रक अधिकारी” से भारत सरकार का वित्त मंत्रालय (व्यय विभाग) अभिप्रेत है;
- (ग) “कर्तव्य पद” से सेवा में कोई पद अभिप्रेत है चाहे वह स्थायी है या अस्थायी, और जो अनुसूची 1 के भाग (क) में विनिर्दिष्ट है;
- (घ) “सरकार” से भारत सरकार अभिप्रेत है;

- (ड) “श्रेणी” से सेवा की कोई श्रेणी अभिप्रेत है;
- (च) किसी श्रेणी के संबंध में “नियमित सेवा” से उस श्रेणी में विनिर्दिष्ट प्रक्रिया के अनुसार दीर्घकालीन अवधि के लिए इस श्रेणी में नियुक्ति के लिए चयन के पश्चात की गई सेवा की अवधि या अवधियां अभिप्रेत हैं और उसके अंतर्गत निम्नलिखित भी हैं:-
 - (i) सेवा के प्रारम्भिक गठन पर नियुक्ति किए गए व्यक्तियों की दशा में वरिष्ठता के प्रयोजनों के लिए गणना में ली गई अवधि या अवधियां;
 - (ii) ऐसी अवधि या अवधियां, जिसके या जिनके दौरान कोई अधिकारी यदि वह छुट्टी पर न होता या ऐसा पद धारण करने के लिए उपलब्ध न होता;
- (छ) “अनुसूची” से इन नियमों की कोई अनुसूची अभिप्रेत है;
- (ज) “अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों” के क्रमशः वही अर्थ होंगे जो उनके संविधान के अनुच्छेद 366 के खण्ड 24 और 25 में हैं;
- (झ) “सेवा” से नियम 3 के अधीन गठित भारतीय लागत लेखा सेवा अभिप्रेत है ।

3. भारतीय लागत लेखा सेवा का गठन:-

- (1) भारतीय लागत लेखा सेवा के नाम से ज्ञात एक सेवा का गठन किया जाएगा जिसके नियम 6 और 7 के अधीन इस सेवा में नियुक्त किए गए व्यक्ति होंगे ।
- (2) सेवा में सम्मिलित सभी पदों का समूह क पदों के रूप में वर्गीकरण किया जाएगा ।

4. श्रेणी व्यक्तियों की प्राधिकृत संख्या और इनका पुनर्विलोकन:-

- (1) सेवा के कतिपय श्रेणियों में सम्मिलित कर्तव्य पद उनकी संख्या और वेतनमान वे होंगे जो अनुसूची-I के भाग- क में विनिर्दिष्ट हैं ।
- (2) सेवा में सम्मिलित कर्तव्य पदों का वितरण और ऐसे मंत्रालय या विभाग या संगठन जिनमें वे पद विद्यमान हैं, वे हैं जो अनुसूची-I के भाग- ख में विनिर्दिष्ट हैं ।
- (3) सरकार, आयोग के परामर्श से, अनुसूची-I के भाग- ख में सम्मिलित पदों से भिन्न किसी पद को सेवा में सम्मिलित कर सकेगी या उक्त अनुसूची में सम्मिलित किसी पद को सेवा से अपवर्जित कर सकेगी ।

5. सेवा के सदस्य:-

निम्नलिखित व्यक्ति, उनके नामों के सामने उपवर्णित तारीख से सेवा के सदस्य होंगे, नामतः:-

- (क) इन नियमों के प्रारम्भ होने की तिथि से भारतीय लागत लेखा सेवा नियमावली, 1982 के प्रावधानों के अनुसार नियमित आधार पर नियुक्त व्यक्ति;
- (ख) इन नियमों के प्रारम्भ के पश्चात ऐसी नियुक्ति की तारीख से किसी श्रेणी में किसी कर्तव्य पद पर नियुक्त व्यक्ति ।

6. सेवा का प्रारम्भिक गठन:-

- (1) भारतीय लागत लेखा सेवा नियमावली, 1982 के प्रावधानों के अनुसार ग्रेड में नियुक्तिधारी व्यक्ति इन नियमों के प्रारम्भ से सेवा के उस ग्रेड में नियुक्त माना जाएगा ।
- (2) उप-नियम (1) में संदर्भित व्यक्ति की, उसकी सेवा में नियुक्ति के पूर्व की नियमित लगातार सेवा, में परिवीक्षा की अवधि प्रोन्नति, पुष्टि और पेंशन के लिए अर्हक सेवा के प्रयोजनों के लिए हिसाब में ली जाएगी ।
- (3) इस नियम के उपबंधों के अनुसार सेवा की कतिपय श्रेणियों में रिक्तियों की संख्या जो भरी नहीं गई है नियम 7 के उपबंधों के अनुसार भरी जाएगी ।

7. सेवा का भावी अनुरक्षण:-

- (1) यदि नियम 6 में यथा उपबंधित सेवा के प्रारम्भिक गठन के पश्चात अनुसूची-I के भाग-क के निर्दिष्ट किसी श्रेणी में कोई रिक्ति होती है तो उसे उप-नियम (2) में विनिर्दिष्ट रीति से भरा जाएगा ।
- (2) सेवा की विभिन्न श्रेणियों में न्यूनतम अर्हक सेवा नियुक्ति के लिए भर्ती की पद्धति, चयन का क्षेत्र ठीक निचली श्रेणी में और अन्य पात्रता शर्तें वे होंगी जो अनुसूची-2 में विनिर्दिष्ट हैं ।
- (3) प्रोन्नति द्वारा विभिन्न श्रेणियों में नियुक्ति के लिए अभ्यर्थी की उपयुक्तता अनुसूची-3 में विनिर्दिष्ट रीति में नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा गठित विभागीय प्रोन्नति समिति द्वारा अवधारित की जाएगी ।
- (4) इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी जहां नियंत्रक प्राधिकारी की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहां वह आयोग के परामर्श से किसी ग्रेड में कोई कर्तव्य पद अनुसूची-2 के उपबंध में अंतर्विष्ट उपबंधों के अनुसार प्रतिनियुक्ति या अल्पकालिक संविदा पर भर सकेगा ।

7(क) केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली- 1972 के नियम 30 के तहत लाभ की ग्रह्यता:- केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियमावली, 1972 के नियम 30 में विनिर्दिष्ट वर्द्धित सेवा वर्षों का लाभ इन नियमों के संबंध में उन पदों पर लागू होगा, जहां इन पदों पर सीधे भर्ती की पद्धति अपनाई गई हो ।

8. वरिष्ठता:-

- (1) सेवा के नियम 6 के अन्तर्गत किसी भी ग्रेड में लिए गए सभी स्थायी अधिकारी, बाद में उसी ग्रेड में नियुक्त सभी अधिकारियों से वरिष्ठ माने जाएंगे और सेवा के प्रारम्भिक गठने के समय किसी भी ग्रेड में शामिल किए गए सभी अस्थायी अधिकारी उसी ग्रेड में बाद में नियुक्त सभी अस्थायी अधिकारियों से वरिष्ठ माने जाएंगे ।
- (2) प्रारम्भिक गठन के पश्चात सेवा में भर्ती किए गए व्यक्तियों की वरिष्ठता सरकार द्वारा इस विषय में समय-समय पर जारी सामान्य अनुदेशों द्वारा अवधारित की जाएगी ।
- (3) उपरोक्त उपबंधों के तहत न आने वाले मामलों में वरिष्ठता सरकार द्वारा आयोग के परामर्श के पश्चात अवधारित की जाएगी ।

9. परीक्षा:-

- (1) सेवा में सीधे भर्ती द्वारा नियुक्त किया गया प्रत्येक व्यक्ति दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षाधीन होगा:

परन्तु यह कि नियंत्रक प्राधिकारी परीक्षा की अवधि सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार बढ़ा सकेगा या उसे कम कर सकेगा परन्तु यह और कि परीक्षा अवधि को बढ़ाने का विनिश्चय पूर्ववर्ती परीक्षा अवधि की समाप्ति के पश्चात् आठ सप्ताह के भीतर किया जाएगा और ऐसा करने के कारणों सहित उसकी लिखित संसूचना के उक्त अवधि के भीतर संबंधित अधिकारी को दी जाएगी ।

- (2) परीक्षा की अवधि या उसमें किए गए विस्तारण की समाप्ति पर यदि व्यक्तियों को स्थायी नियुक्ति के लिए उपयुक्त समझा जाए तो उन्हें नियुक्तियों पर नियमित आधार पर रखा जाएगा और उसकी पुष्टि कर दी जाएगी ।
- (3) यदि, यथास्थिति, परीक्षा की अवधि या उसमें किए गए विस्तारण के दौरान सरकार की यह राय है कि कोई अधिकारी स्थायी नियुक्ति के लिए उपयुक्त नहीं है तो वह अभ्यर्थी को यथास्थिति सेवान्मुक्त कर सकेगी तो सेवा में नियुक्ति के पूर्व उसके द्वारा धारित पद पर से प्रतिवर्तित कर सकेगी या ऐसे आदेश जो उस उपयुक्त समझे, पारित कर सकेगी ।

- (4) परीक्षा की अवधि या उसमें अन्य विस्तारण के दौरान, सरकार अभ्यार्थियों से यह अपेक्षा करेगी कि वे ऐसे प्रशिक्षण और शिक्षण प्राप्त करें, और ऐसी परीक्षाएं या परीक्षण (जिसके अंतर्गत हिन्दी में परीक्षा भी है) वह उपयुक्त समझे परीक्षा अवधि की समाधानप्रद रूप में पूरा करने की शर्त के रूप में उत्तीर्ण करें ।

10. कर्तव्य पदों पर अधिष्ठायी नियुक्ति:

सेवा के सदस्यों की स्थायी कर्तव्य पदों पर किसी भी श्रेणी में नियुक्तियां इस निमित्त प्रवृत्त साधारण नियमों के अनुसार और नियंत्रक अधिकारी द्वारा गठित विभागीय प्रोन्नति समिति की सिफारिश पर अनुसूची-III में विनिर्दिष्ट रीति में की जाएगी ।

11. भारत के किसी भाग में सेवा करने का दायित्व:

सेवा का कोई सदस्य भारत में या भारत के बाहर, कहीं भी सेवा करने का दायी होगा ।

12. सेवा की अन्य शर्तें:

उन विषयों से संबंधित जिनके लिए इन नियमों में उपबंध नहीं किया गया है, जब तक कि सरकार अन्यथा आदेश न करें सेवा के सदस्यों की सेवा की शर्तें वही होगा, जो केन्द्रीय सिविल सेवा समूह के अधिकारियों पर समय-समय पर लागू होती है ।

13. निरर्हताएं: वह व्यक्ति:

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या
 - (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए भी किसी व्यक्ति से विवाह किया है,
- उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा ।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षधर को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी ।

14. शिथिल करने की शक्ति:

जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह, उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी ।

15. व्यावृत्ति:

इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

16. निर्वचन:

यदि इन नियमों के निर्वचन से संबंधित कोई प्रश्न उद्भूत होता है तो इसे निर्णय के लिए सरकार को संदर्भित कर दिया जाएगा।

अनुसूची- 1 भाग- क

(कृपया नियम 2(ग), 4(1) और 7(1) देखें)

भारतीय लागत लेखा सेवा के विभिन्न ग्रेडों में शामिल कर्तव्य पदों के नाम, संख्या और वेतनमानों को दर्शाने वाला विवरण

क्र.सं.	पद का पदाभिधान	पदों की संख्या		योग	वेतनमान
		स्थायी	अस्थायी		
1	मुख्य सलाहकार (लागत)	1	0	1	26000 रुपए (नियत)
2	सुपर टाइम स्केल अपर मुख्य सलाहकार (लागत)	0	1	1	22400-525-24500 रु.
3	वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड सलाहकार (लागत)	0	5	5	18400-500-22400 रु.
4	कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड संयुक्त निदेशक (लागत) सलेक्शन ग्रेड (अकार्यात्मक) निदेशक लागत	4	12	16	12000-375-16500 रु. 14300-400-18300 रु.
5	वरिष्ठ टाइम स्केल उप निदेशक (लागत)	28	24	52	10000-325-15200 रु.
6	कनिष्ठ टाइम स्केल सहायक निदेशक (लागत)	40	48	88	8000-275-13500 रु.
	कुल	73	90	163	

टिप्पणी: क्रम संख्या 6 में प्रतिनियुक्ति, छुट्टी व प्रशिक्षण आरक्षण के कारण 17 पद शामिल हैं।

अनुसूची-1 भाग, ख
[नियम 4 (2) तथा (3) देखें]
केन्द्रीय लागत लेखा सेवा की विभिन्न श्रेणियों में सम्मिलित कर्तव्य पद और मंत्रालय/विभाग या संगठन से नाम जिनमें में पद विद्यमान हैं तथा वेतनमान

क्रम सं०	मंत्रालय या विभाग का नाम	संगठन का नाम	मुख्य सलाहकार (लागत)	सुपर स्केल	टाइम अपर ग्रेड सलाहकार (लागत)	वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड संयुक्त निदेशक (लागत)/सलेक्शन ग्रेड (अकार्यमूलक) निदेशक (लागत)	कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड संयुक्त निदेशक (लागत)	वरिष्ठ स्केल निदेशक (लागत)	टाइम उप स्केल सहायक निदेशक (लागत)	कनिष्ठ टाइम कुल
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			26000/- (नियत)	22400-525-24500	18400-500-22400	12000-375-16500/14300-400-18300	10000-325-15200	8000-275-13500		
1.	वित्त मंत्रालय	लागत लेखा शाखा	1	1	1	6	17	24	50	
2.	वित्त मंत्रालय	1. बैंक नोट प्रेस, देवास	-	-	-	-	-	1	1	
	आर्थिक कार्य विभाग	2. भारत प्रविभूति प्रेस, नासिक	-	-	-	-	-	1	1	
		3. भारत सरकार टंकसात, मुम्बई	-	-	-	-	-	1	1	
		4. भारत सरकार टंकसात, कलकत्ता	-	-	-	-	-	1	1	
		5. भारत सरकार टंकसात, हैदराबाद	-	-	-	-	-	1	1	
		6. भारत सरकार टंकसात, नोएडा	-	-	-	-	-	1	1	
		7. सिक्सोस्टी प्रिंटिंग प्रेस, हैदराबाद	-	-	-	-	-	1	1	
		8. करन्सी नोट प्रेस, नासिक	-	-	-	-	-	1	1	
		9. सिक्सोस्टी पेपर मिल, होशंगाबाद	-	-	-	-	-	1	1	
3.	वित्त मंत्रालय	1. सरकारी अफीम और एल्कलाइड कारखाने	-	-	-	1	1	-	2	
	राजस्व विभाग	2. केन्द्रीय उत्पाद आयुक्तालय	-	-	-	-	-	29	29	
4.	भारी उद्योग तथा सार्वजनिक उपक्रम	1. भारी उद्योग विभाग	-	-	-	-	1	-	1	
5.	स्वायत्त एवं उर्वरक मंत्रालय	2. सार्वजनिक उपक्रम विभाग	-	-	-	-	1	1	2	
		1. स्थापन एवं पेट्रोस्थापन विभाग	-	-	-	1	-	1	2	
		2. राष्ट्रीय फार्मास्यूटिकल कीमत प्राधिकरण (एन.पी.पी.ए.) कम्पनी कार्य विभाग	-	-	-	2	7	3	12	
6.	कानून, न्याय एवं कम्पनी कार्य मंत्रालय		-	-	1	-	5	1	7	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
1.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
2.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
3.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
4.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
5.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
6.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
7.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
8.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
9.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
10.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
11.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
12.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
13.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान
14.	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान	संविधान

टिप्पणी :- संयुक्त निदेशक (लागत) के ग्रेड में सभी 16 पद निदेशक (लागत) स्तर पर कार्य कर सकते हैं वशत कि कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा शर्तें निर्धारित की गई हो ।

अनुसूची-II
[नियम 7 (2) देखें]

भर्ती की पद्धति, प्रोन्नति का क्षेत्र, अगली निचली श्रेणी में न्यूनतम अर्हित सेवा और भारतीय लागत लेखा सेवा की विभिन्न श्रेणियों में सम्मिलित कर्तव्य पदों पर प्रोन्नति/सीधे भर्ती/प्रतिनियुक्ति/आमेतन द्वारा अधिकारियों की नियुक्ति के लिए अन्य पात्रता शर्तों को दर्शाने वाला विवरण

क्रम सं०	पद का पदाभिधान	क्या सलेक्शन या नॉन-सलेक्शन है	भर्ती की पद्धति	चयन का क्षेत्र, न्यूनतम अर्हक सेवा और अन्य पात्रता शर्तें
1.	2.	3.	4.	5.
1.	मुख्य सलाहकार लागत 26000/- रूपए (नियत)	लागू नहीं	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति द्वारा	केन्द्र सरकार या राज्य सरकार/संघ शासित क्षेत्रों के अधीन ऐसे अधिकारी जो (क)(i) मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हैं या (ii) नियुक्ति के बाद 22400-525-24500/- या मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर ग्रेड में दो वर्ष की नियमित सेवा की हो, और (ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताएँ और अनुभव रखते हों (i) भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म एकाउंटेंट संस्थान का सदस्य या समतुल्य और लागत लेखा कार्य में 20 वर्ष का अनुभव (ii) बाहरी व्यक्तियों के साथ-साथ 22400-24500/-रूपए के वेतनमान में ग्रेड में दो वर्ष की नियमित सेवा वाले विभागीय अपर मुख्य सलाहकार (लागत) के नाम पर भी विचार किया जाएगा और इनका पद पर नियुक्ति के लिए चयन हो जाता है तो इसको पदोन्नति द्वारा भरा जाना सम्भावित होगा।
2.	अपर मुख्य सलाहकार (लागत) मेरिट द्वारा चयन सुपर टाइम स्केल 22400-525-24500/-		पदोन्नति द्वारा	ऐसे अधिकारी जिन्होंने 18400-22400/-रूप० के वेतनमान में वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में सलाहकार (लागत) के पद पर 3 वर्ष की नियमित सेवा की हो।
3.	सलाहकार (लागत) वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड 18400-500-22400/-	मेरिट द्वारा चयन	पदोन्नति द्वारा	अधिकारी जो ग्रेड में 8 वर्ष की नियमित सेवा के साथ संयुक्त निदेशक (लागत) का पद धारण करते हैं (अकार्यात्मक चयन ग्रेड में की गई सेवा यदि कोई है तो उसको मिलाकर) या समूह 'क' पद में 17 वर्ष की नियमित सेवा की हो जिसमें से 4 वर्ष की नियमित सेवा कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में होनी चाहिए।

(1)	2.	3.	4.	5.
	निदेशक (लागू)	अप्रवर्ण	पदोन्नति द्वारा	ऐसे कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड के अधिकारी जिसने चयन के वर्ष, जिसके आधार पर सदस्य को समूह 'क' पद पर नियुक्त/भर्ती किया गया था से इस वर्ष की पहली जनवरी को 14 वर्ष की सेवा कर ली हो।
5.	कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड में अकार्यात्मक चयन ग्रेड (अकार्यात्मक) 14300-400-18300/- रु	मेरिट द्वारा चयन	पदोन्नति द्वारा	ऐसे उप-निदेशक (लागत) जिनकी ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा हो।
6.	संयुक्त निदेशक (लागत) कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड 12000-375-16500/- रु	चयन-सह-वर्षिष्ठता	पदोन्नति द्वारा	ऐसे सहायक निदेशक (लागत) जिनकी ग्रेड में 4 वर्ष की नियमित सेवा हो।
7.	सहायक निदेशक (लागत) कनिष्ठ टाइम स्केल 8000-275-13500/- रु	लागू नहीं	(i) 75% सीधी भर्ती द्वारा	(i) सीधी भर्ती द्वारा
				(क) आयु: 35 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार के अनुदेशों या जारी आदेशों के सदस्यों के अनुसार सरकारी कर्मचारी के लिए 5 वर्ष की छुट)
				(ख) शैक्षिक योग्यता:
				(क) आवश्यक :
				भारतीय चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म लेखा संस्थान के रजिस्टर में नामांकन के लिए मान्यता प्राप्त अर्हता या समतुल्य।
				(ख) वांछनीय:
				(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की उपाधि या समतुल्य
				(ii) लागत लेखा कार्य में 3 वर्ष का अनुभव
				टिप्पणी: अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में अहर्ताएँ संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पणी:

- (ii) 25% प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संहिता/आमेलन जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा

सहायक निदेशक (लागत) के पद पर भर्ती, आयोग द्वारा किये गए चयन के आधार पर सीधी भर्ती द्वारा की जाएगी।

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संहिता सहित)/आमेलन

(क)

अनुसूची-II के अनुबन्ध में निर्दिष्ट सहायक निदेशक (लागत) के पद के संबंध में केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/संघ शासित क्षेत्र/स्वायत्त निकाय/अनुसंधान संस्थान/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/संबैधानिक निकाय के अधीन ऐसे अधिकारी जो संख्या 6 के सामने कालम 3 में वर्णित अर्हताएं तथा अनुभव धारण करते हैं।

टिप्पणी1:

आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी, न कि वह अन्तिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल तथा स्पीति जिले तथा चम्बा जिले का पांगी उप-खण्ड, अंडमान तथा निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए निर्धारित की गई है।

टिप्पणी2:

सहायक निदेशक (लागत) के पद पर भर्ती, आयोग द्वारा किये गए चयन के आधार पर सीधी भर्ती/प्रतिनियुक्ति/आमेलन के द्वारा की जायेगी।

अनुसूची II का अनुबंध
[कृपया नियम 7 (4) देखें]

भारतीय लागत लेखा सेवा के विभिन्न ग्रेडों में सम्मिलित कर्तव्य पदों पर प्रोन्नति या अल्पकालिक संविदा द्वारा नियुक्ति के मामलों में चयन का क्षेत्र और अन्य पात्रता शर्तें प्रदर्शित करने वाला विवरण

क्र.सं. i.	पद का पदाभिधान	चयन का क्षेत्र और पात्रताकी शर्तें
1	2	3
1	मुख्य सलाहकार (लागत) वेतनमान: 26000 रूपए (नियत)	केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या स्वायत्तशासी अथवा सांविधिक संगठनों के वे अधिकारी:- (क) (i) जो अपने मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारी हैं अथवा (ii) जिन्होंने 22400-525-24500 रूपए के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर दो साल की सेवा की हो (ख) और जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं (i) भारतीय चार्टर्ड एकाउन्टेंट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म एकाउन्टेंट संस्थान का सदस्य या समतुल्य (ii) लागत लेखा कार्य में 20 वर्ष का अनुभव
2	अपर मुख्य सलाहकार (लागत) वेतनमान: 22400-525-24500 रूपए	केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या स्वायत्तशासी या सांविधिक संगठनों के अधीनस्थ अधिकारी (क) (i) जो मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारी हैं अथवा (ii) जिन्होंने 18400-500-22400 रूपए के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर तीन साल की सेवा पूरी की हो ; और (ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताएं और अनुभव हैं :- (i) जो भारतीय चार्टर्ड एकाउन्टेंट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म एकाउन्टेंट, संस्थान के सदस्य हों अथवा समतुल्य और , (ii) लागत लेखा कार्य में 18 वर्ष का अनुभव हो ,

1	2	3
3	सलाहकार (लागत) वेतनमान: 18400-500-22400 रूपए	केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या स्वायत्तशासी अथवा सांविधिक संगठनों के अधीनस्थ अधिकारी (क) (i) जो मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पदधारी हैं अथवा (ii) जिन्होंने 12000-375-16500 रूपए के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर 8 वर्ष की सेवा पूरी की हो और (ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं (i) भारतीय चार्टर्ड एकाउन्टेंट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म एकाउन्टेंट संस्थान का सदस्य या समतुल्य (ii) लागत लेखा कार्य का 15 वर्षों का अनुभव हो
4	संयुक्त निदेशक (लागत) वेतनमान: 12000-375-16500 रूपए	केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या स्वायत्तशासी अथवा सांविधिक संगठनों के अधीनस्थ अधिकारी (क) (i) जो मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारी हैं ; अथवा (ii) जिन्होंने 10000-15200 रूपए के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर 5 वर्ष की सेवा पूरी की हो (ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं :- (i) भारतीय चार्टर्ड एकाउन्टेंट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म एकाउन्टेंट संस्थान का सदस्य या समतुल्य और (ii) लागत लेखा कार्य में 10 वर्ष का अनुभव
	5. उप निदेशक (लागत) वेतनमान 10000-325-15200 रूपए	केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा स्वायत्तशासी अथवा सांविधिक संगठनों के अधीनस्थ अधिकारी: (क) (I) जो अपने मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पदधारी हैं; अथवा, (II) जिन्होंने 8000-275-13500 रूपए के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर 4 वर्ष की सेवा की हो और

1	2	3
	<p>6. सहायक निदेशक (लागत) वेतनमान: 8000- 275- 13500 रुपये</p>	<p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं (I) भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म एकाउंटेंट संस्थान का सदस्य या समतुल्य और (II) लागत लेखा कार्य में 6 वर्ष का अनुभव हो,</p> <p>केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या स्वायत्तशासी अथवा सांविधिक संगठनों के अधीनस्थ अधिकारी:- (क) (I) जो अपने मूल संवर्ग/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पदधारी हैं अथवा (II) जिन्होंने 7450-225-11500 रुपये के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर दो वर्ष की सेवा की हो और (III) जिन्होंने 6500-200-10500 रुपये के वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर 3 वर्ष की सेवा की हो और (IV) जिन्होंने 5500-175-9000 रुपये के वेतनमान में नियुक्ति के बाद नियमित आधार पर ग्रेड में अथवा मूल संवर्ग/विभाग में समतुल्य पदों पर 7 वर्ष की सेवा पूरी की हो, और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताएं हो-</p> <p>(i) अनिवार्य : भारतीय चार्टर्ड एकाउंटेंट संस्थान या भारतीय लागत और संकर्म एकाउंटेंट संस्थान का सदस्य होने के लिए निर्धारित मान्यता प्राप्त योग्यताएं रखता हो ।</p>

(ii) वांछनीय

I) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य

II) लागत लेखा में 3 साल का अनुभव

टिप्पणी 1 : प्रतिनियुक्ति की अवधि या अल्पकालिक संविदा की अवधि केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन में सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक की नहीं होगी ।

टिप्पणी 2 : सहायक निदेशक (लागत) को छोड़कर किसी भी ग्रेड में स्वीकृत संख्या की 20 प्रतिशत से अधिक रिक्तियाँ प्रतिनियुक्ति या अल्पकालिक संविदा द्वारा नहीं भरी जाएंगी ।

अनुसूची- III

कृपया नियम 7(3) और (10) देखें

भारतीय लागत लेखा सेवा में विभिन्न पदों पर प्रोन्नति और पुष्टि पर विचार करने के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति की संरचना दर्शाने वाला विवरण

क्र. सं.	पद का पदाभिमान	प्रोन्नति के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति का संयोजन	पुष्टि के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति का संयोजन
1	2	3	4
1	मुख्य सलाहकार (लागत)	लागू नहीं	लागू नहीं
2	सुपर टाइम स्केल, अपर मुख्य सलाहकार (लागत), वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड सलाहकार (लागत) कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड संयुक्त निदेशक (लागत)	(i) संघ लोक सेवा आयोग का अध्यक्ष या सदस्य- अध्यक्ष (ii) सचिव, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग- सदस्य (iii) मुख्य सलाहकार (लागत)- सदस्य	लागू नहीं लागू नहीं सदस्य सदस्य
	छंटनी समिति		
		(i) सचिव, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग- अध्यक्ष	
3	कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड (अकार्यात्मक) में सलेक्शन ग्रेड निदेशक (लागत)	(ii) मुख्य सलाहकार (लागत) अपर मुख्य सलाहकार (लागत) (iii) संयुक्त सचिव (कार्मिक) वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग (iv) संयुक्त सचिव (प्रशासनिक पंचाट और प्रशासन) कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग	लागू नहीं सदस्य सदस्य सदस्य

2.	3.	4.
4. वरिष्ठ टाइम स्केल उपनिदेशक (लागत)	(i) सचिव, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग (ii) मुख्य सलाहकार (लागत)/ अपर मुख्य सलाहकार (लागत) (iii) संयुक्त सचिव (कार्मिक), वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग (iv) निदेशक (प्रशासन) व्यय विभाग	— अध्यक्ष — सदस्य — सदस्य — सदस्य
5. कनिष्ठ टाइम स्केल सहायक निदेशक (लागत)	लागू नहीं	(i) सचिव, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग (ii) मुख्य सलाहकार (लागत)/ अपर मुख्य सलाहकार (लागत) (iii) संयुक्त सचिव (कार्मिक), वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग (iv) निदेशक (प्रशासन) व्यय विभाग
		— अध्यक्ष — सदस्य — सदस्य — सदस्य

टिप्पणी 1: अगर अन्य सदस्य बैठक के लिए हाजिर हैं तो अध्यक्ष या आयोग के सदस्य के अलावा अगर कोई सदस्य गैरहाजिर है तो विभागीय पदोन्नति समिति की कार्यवाही अमान्य नहीं होगी।

टिप्पणी 2: अगर किसी पद पर नियुक्त अधिकारी उच्चतर पद पर पदोन्नति के लिए विवाराधीन है तो उस ग्रेड में उससे वरिष्ठ व्यक्तियों पर भी विचार किया जाएगा बशर्ते उन्होंने अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा पूरी की हो या दो वर्ष जो भी कम हो और अगर निर्धारित हो तो अपनी परीक्षा अवधि भी सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

[फा. सं. ए-12018/1/2000-प्रशा. I]

के.डी. उप्रेती, अवर सचिव

टिप्पणी :- मुख्य नियम भारत के राजपत्र में दिनांक 4 सितम्बर, 1982 की अधिसूचना संख्या 728 के भाग-II खण्ड-3, उप-खण्ड-(i) में प्रकाशित किए गए और तदनुसार निम्नवत संशोधित किए गए :-

- 1) दिनांक 17 नवम्बर 1984 की अधिसूचना संख्या जी०एस०आर०-1155 और 1156
- 2) दिनांक 28 सितम्बर 1985 की अधिसूचना संख्या जी०एस०आर०-903
- 3) दिनांक 27 जून, 1987 की अधिसूचना संख्या जी०एस०आर०-492
- 4) दिनांक 07 अक्टूबर 1989 की अधिसूचना संख्या जी०एस०आर०-733
- 5) दिनांक 09 मई, 1998 की अधिसूचना संख्या जी०एस०आर०-94
- 5) दिनांक 17 अप्रैल, 1999 की अधिसूचना संख्या जी०एस०आर०-117 और दिनांक 25 दिसम्बर, 1999 शुद्धिपत्र संख्या जी०एस०आर०-423

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Expenditure)

NOTIFICATION

New Delhi, the 19th October, 2001

18-10-01
G.S.R. 787(E).— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of Ministry of Finance, Department of Expenditure, Indian Cost Accounts Service Rules, 1982, except as respects things done or omitted to have been done before such supersession, the President hereby makes the following rules, namely:-

1. **Short title and commencement.** -
 - (1) - These rules may be called the Indian Cost Accounts Service Rules, 2001.
 - (2) - They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. **Definitions.** - In these Rules, unless the context otherwise requires,-
 - (a) "Commission" means the Union Public Service Commission;
 - (b) "Controlling Authority" means the Government of India in the Ministry of Finance (Department of Expenditure);
 - (c) "duty post" means any post in the Service, whether permanent or temporary, and specified in Schedule-I, Part-A;
 - (d) "Government" means the Government of India;
 - (e) "grade" means a grade of the Service;
 - (f) "regular service" in relation to any grade means the period or periods of service in that grade, rendered after selection, according to the prescribed procedure, for long term appointment to that grade, and includes any period or periods:-
 - (i) taken into account for purposes of seniority in the case of those appointed at the initial constitution of the service;
 - (ii) during which an officer would have held a duty post in that grade but for his being on leave or otherwise not being available for holding such post;
 - (g) "Schedule" means a Schedule to these rules;
 - (h) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have the meanings respectively assigned to them in clauses (24) and (25) of article 366 of the Constitution;
 - (i) "Service" means the Indian Cost Accounts Service constituted under rule 3.

3. **Constitution of the Indian Cost Accounts Service.** -
(1) There shall be constituted a Service to be known as the Indian Cost Accounts Service consisting of persons appointed to the Service under rules 6 and 7.
(2) All the posts included in the Service shall be classified as Group A posts.
4. **Grades, authorized strength and its review.** -
(1) The duty posts included in the various grades of the Service, their number and scales of pay shall be as specified in Schedule-I, Part A.
(2) The break-up of the duty posts included in the Service and the names of the participating Ministries or Departments or Organisations in which these posts exist shall be as specified in Schedule I, Part B.
(3) The Government may, in consultation with the Commission, include in the Service any post other than those included in Schedule I – Part B or exclude from the Service a post included in the said Schedule.
5. **Members of the Service.** -
The following persons shall be members of the Service with effect from the dates indicated against them, namely:-
(a) a person holding appointment on regular basis in accordance with the provisions of Indian Cost Accounts Service Rules, 1982, from the date of commencement of these rules;
(b) a person appointed to any duty post in any grade after the commencement of these rules from the date of such appointment.
6. **Initial constitution of the service.** -
(1) A person holding appointment to a grade in accordance with the provision of Indian Cost Accounts Service Rules, 1982, shall be deemed to have been appointed in the service in that grade at the commencement of these rules.
(2) The regular continuous service of a person referred to in sub-rule (1) prior to the commencement of these rules shall count for the purposes of probation, qualifying service for promotion, confirmation and pension.
(3) To the extent the strength of the various grades in the Service have not been filled, in accordance with the provisions of this rule, the same shall be filled in accordance with the provisions of rule 7.
7. **Future maintenance of the Service.** -
(1) Any vacancy arising in any of the grades referred to in Schedule I – Part A after the initial constitution of the Service as provided in rule 6, shall be filled in the manner specified in sub-rule (2).

- (2) The method of recruitment, field of selection, minimum qualifying service in the next lower grade and other eligibility conditions for appointment to the various grades of the Service shall be as specified in Schedule II.
- (3) The suitability of candidates for appointment to the various grades by promotion shall be determined by the Departmental Promotion Committees constituted by the Controlling Authority in the manner specified in Schedule III.
- (4) Notwithstanding anything contained in these rules, where the Controlling Authority is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may in consultation with the Commission fill a duty post in any grade by deputation or on short-term contract in accordance with the provisions contained in the Annexure to Schedule II;

7 A Admissibility of benefit under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972.— The benefit of added years of service specified in rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 shall be admissible in relation to the posts in these rules, where the method of recruitment to such posts is by direct recruitment.

8. Seniority.—

- (1) All permanent officers included in the Service under rule 6 in any grade shall rank senior to all officers substantively appointed to that grade subsequently and all temporary officers included in the initial constitution of the Service in any grade shall rank senior to all temporary officer appointed to that grade subsequently.
- (2) The seniority of the persons recruited to the Service after the initial constitution shall be determined in accordance with the general instructions issued by the Government in the matter from time to time.
- (3) In cases not covered by the above provisions, seniority shall be determined by the Government in consultation with the Commission.

9. Probation.—

- (1) Every person appointed to the Service by direct recruitment shall be on probation for a period of two years:

Provided that the Controlling Authority may extend or curtail the period of probation in accordance with the instructions issued by the Government from time to time:

Provided further that any decision for extension of probation period shall be taken within 8 weeks after the expiry of the previous probationary period and communicated in writing to the concerned officer together with the reasons for so doing within the said period.

- (2) On the completion of the period of probation or any extension thereof, persons shall, if considered fit for permanent appointment, be retained in their appointments on a regular basis and be confirmed.

(3) If, during the period of probation or any extension thereof, as the case may be, the Government is of the opinion that an officer is not fit for permanent appointment, it may discharge or revert the candidate to the post held by him prior to his appointment in the Service, as the case may be, or pass such Orders as it deems fit.

(4) During the period of probation or any extension thereof, candidates may be required by the Government to undergo such course of training and instructions and to pass such examinations and tests (including examination in Hindi) as it may deem fit, as a condition to the satisfactory completion of the probation.

10. **Substantive appointment to duty posts** :-

Appointments of members of the Service to the permanent duty posts in any grade shall be made in accordance with the general Rules in force in that behalf and on the basis of the recommendations of the Departmental Promotion Committee constituted by the Controlling Authority in the manners specified in Schedule – III.

11. **Liability to serve in any part of India** :- A member of the Service shall be liable to serve any where in India or outside.

12. **Other conditions of Service** :- The conditions of Service of members of the Service in respect of matters for which no provision is made in these rules shall, unless the Government otherwise orders, be the same as are applicable from time to time to officers of the Central Civil Service Group A.

13. **Disqualification** :- No person,

- a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the Service. Provided that the Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

14. **Power to relax** :- Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

15. **Saving** :- Nothing in these rules shall effect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

16. **Interpretation** :- If any question relating to interpretation of these rules arises, it shall be referred to the Government for its decision.

Schedule I Part A

[See Rules 2 (c), 4(1) and 7(1)]

Statement showing the Name, Number and Scales of pay of duty posts included in the various grades of the Indian Cost Accounts Service

S. No.	Designation of Post	Number of posts			Scale of Pay
		Permanent	Temporary	Total	
1	Chief Adviser (Cost)	1	0	1	Rs. 26000 (fixed)
2	Super Time Scale Additional Chief Adviser (Cost)	0	1	1	Rs. 22400-525-24500
3	Senior Administrative Grade Adviser(Cost)	0	5	5	Rs. 18400-500-22400
4	Junior Administrative Grade Joint Director(Cost) / Selection Grade (Non-functional) Director(Cost)	4	12	16	Rs. 12000-375-16500 Rs. 14300-400-18300
5	Senior Time Scale Deputy Director(Cost)	28	24	52	Rs. 10000-325-15200
6	Junior Time Scale Assistant Director(Cost)	40	48	88	Rs. 8000-275-13500
Total		73	90	163	

Note:- S. No, 6 includes 17 posts on account of deputation, leave and training reserve.

SCHEDULE I PART B

[See Rule 4(2) and (3)]

Duty posts included in the various grades of the Indian Cost Accounts Service and Names of Ministry/Department or organisations in which these duty posts exist and the scale of pay

S. No.	Name of the Ministry or Department	Name of the Organisation	Chief Adviser (Cost)	Super Time Scale Addl. Chief Adviser (Cost)	Sr. Admn. Grade Adviser (Cost)	Jr. Admn. Grade Jt. Director(Cost)/ Selection Grade (Non-functional) Director(Cost)	Sr. Time Scale Deputy Director (Cost)	Jr. Time Scale Assistant Director (Cost)	Total
			26000/- (fixed)	22400-525-24500	18400-500-22400	12000-375-18500 / 14300-400-18300	10000-325-15200	8090-275-13500	
1	Ministry of Finance Department of Expenditure	Cost Accounts Branch	1	1	1	6	17	24	50
2	Ministry of Finance D/o Economic Affairs	1) Bank Note Press, Dewas 2) India Security Press, Nasik 3) India Government Mint, Mumbai 4) India Government Mint, Calcutta 5) India Government Mint, Hyderabad 6) India Government Mint, Noida 7) Security Printing Press, Hyderabad 8) Currency Note Press, Nasik 9) Security Paper Mill, Hoshangabad	— — — — — — — — —	— — — — — — — — —	— — — — — — — — —	— — — — — — — — —	— — — — — — — — —	1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1
3	Ministry of Finance Department of Revenue	1) Government Opium Alkaloid Factories 2) Commissionerates of Central Excise	— —	— —	— —	1 —	1 —	— 29	2 29
4	Ministry of Heavy Industry & Public Enterprises	1) Department of Heavy Industry 2) Department of Public Enterprises	— —	— —	— —	— —	1 1	— 1	1 2
5	Ministry of Chemicals & Fertilizers	1) Department of Chemicals & Petrochemicals 2) National Pharmaceutical Pricing Authority (NPPA)	— —	— —	— —	1 2	— 7	1 3	2 12
6	Ministry of Law, Justice & Company Affairs	Department of Company Affairs	—	—	1	—	5	1	7

7	Ministry of Commerce and Industry	1) Ministry of Commerce	—	—	—	1	2	1	4
		2) Office of Jute Commissionerate, Calcutta	—	—	—	—	1	1	2
		3) Tariff Commission	—	—	1	5	8	9	23
8	Ministry of Defence	1) Naval Dockyard, Mumbai	—	—	—	—	1	1	2
		2) Naval Dockyard, Vishakhapatnam	—	—	—	—	1	1	2
		3) Department of Defence Supplies	—	—	1	—	—	—	1
9	Ministry of Agriculture	1) Delhi Milk Scheme	—	—	—	—	1	1	2
		2) Department of Food Processing	—	—	—	—	—	1	1
10	Ministry of Consumer Affairs & Public Distribution Deptt. of Sugar & Edible Oils	1) Sugar Directorate	—	—	1	—	1	1	3
		2) Directorate of Vanaspati	—	—	—	—	1	—	1
11	Ministry of Information & Broadcasting	1) Films Division	—	—	—	—	1	2	3
		2) All India Radio	—	—	—	—	1	—	1
12	Ministry of Petroleum & Natural Gas	Ministry of Petroleum & natural gas	—	—	—	—	1	1	2
13	Ministry of Surface Transport	Department of Transport Govt. Director on Indian Shipping Co.	—	—	—	—	1	—	1
14	Ministry of Steel & Mines	Department of Mines, Nagpur	—	—	—	—	—	1	1
Total			1	1	5	16	52	88	163
Permanent			1	—	—	4	28	40	73
Temporary			—	1	5	12	24	48	90
Total			1	1	5	16	52	88	163

Note:- All the 16 posts in the grade of Joint Director(Cost) can be operated at the level of Director(Cost) subject to the conditions prescribed by DOPT

SCHEDULE II
[See rule 7 (2)]

Statement showing the methods of recruitment, field of promotion, minimum qualifying service in the next lower grade and other eligibility conditions for appointment of officers by promotion/direct recruitment / deputation/absorption to duty posts included in the various grades of the Indian Cost Accounts Service.

S.No.	Designation of post	Whether Selection or Non-Selection	Method of Recruitment	Field of selection, minimum qualifying service and other eligibility conditions
1	2	3	4	5
1	Chief Adviser(Cost) Rs. 28000 (fixed)	N A.	By promotion/deputation	Officers under the Central Government or State Government/Union Territories - (a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with 2 years regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 22400-525-24500 or equivalent in the parent cadre/Department; and (b) possessing the following educational qualifications and experience :- (i) Member of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Cost and Works Accountants of India, or equivalent; and (ii) 20 years' experience in Cost Accounting The Departmental Addl. Chief Adviser(Cost) in the scale of 22400-24500 with 2 years' regular service in the grade will also be considered alongwith outsiders and in case he/she is selected for appointment to the post the same shall be deemed to have been filled by promotion.
2	Addl. Chief Adviser(Cost) Super-Time Scale Rs. 22400-525-24500	Selection by Merit	By promotion	Officers holding the post of Adviser(Cost) in the Senior Administrative Grade with 3 years regular service in the scale of Rs. 18400-22400
3	Adviser (Cost) Senior Administrative Grade Rs. 18400-500-22400	Selection by Merit	By promotion	Officers holding the post of Joint Director (Cost) with 8 years regular service in the Grade (including service if any in the non-functional selection grade) or 17 years regular service in Group 'A' post out of which at least 4 years regular service should be in Junior Administrative Grade

-: Page 2 :-

1	2	3	4	5
4	Director (Cost) Selection Grade in Junior Administrative Grade (Non-functional) Rs. 14300-400-18300	Non-Selection Non-functional	By promotion	Officers of the Junior Administrative Grade who have entered the 14th year of service as on the 1st January of the year calculated from the year of selection on the basis of which the member was appointed/recruited to Group 'A' posts.
5	Joint Director (Cost) Junior Administrative Grade Rs. 12000-375-16500	Selection by Merit	By promotion	Deputy Director(cost) with 5 years' regular service in the grade.
6	Deputy Director(Cost) Senior Time Scale Rs. 10000-325-15200	Selection-cum-seniority	By promotion	Assistant Director (cost) with 4 years' regular service in the grade
7	Assistant Director (Cost) Junior Time Scale Rs. 8000-275-13500	N.A.	(i) 75% by direct recruitment	<p>i) By Direct Recruitment</p> <p>(a) Age : Not exceeding 35 years (Relaxable for Govt. servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).</p> <p>(b) Educational Qualification :</p> <p>(A) Essential :</p> <p>A qualification recognised for enrolment in the Register of Members of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Costs & Works Accountants of India or equivalent.</p> <p>(B) Desirable :</p> <p>(i) Degree of a recognised University or equivalent.</p> <p>(ii) 3 years' experience in Cost Accounting Work.</p> <p><u>Note</u> : Qualifications are relaxable at the discretion of the UPSC in case of candidates otherwise well qualified.</p>

1	2	3	4	5
				<p>Note : Recruitment to the post of Assistant Director(Cost) shall be made by direct recruitment on the basis of selection to be made by the Commission.</p>
		(ii) 25% by deputation (including short-term contract)/ absorption failing which by direct recruitment	(ii) By Deputation(ISTC)/ Absorption	
			(a) Officers under the Central Govt./State Govt./Union Territories/Autonomous Bodies/Research Institutions/ Public Sector Undertakings/Statutory Bodies possessing the Qualifications and experience mentioned in Column 3 against No. 8 relating to the post of Assistant Director (Cost) specified in the Annexure to Schedule-II	
			<p>Note 1 : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul & Spiti district and Pangri Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep).</p>	
			<p>Note 2 : Recruitment to the post of Assistant Director(Cost) shall be made by Direct recruitment/deputation/absorption on the basis of selection to be made by the Commission</p>	

ANNEXURE TO SCHEDULE II
[See Rule 7 (4)]

Statement showing field of selection and other eligibility conditions in the cases of appointment to duty posts included in the various grades of the Indian Cost Accounts Service by deputation or short-term contract

S.No.	Designation of Post	Field of selection and eligibility condition
1	2	3
1	Chief Adviser (Cost) Rs. 26000 (fixed)	<p>Officers under the Central Government or State Government or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory Organisations -</p> <p>(a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with 2 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 22400-525-24500 or equivalent in the parent cadre/Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :-</p> <p>(i) Member of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Cost and Works Accountants of India, or equivalent; and</p> <p>(ii) 20 years experience in Cost Accounting</p>
2	Addl. Chief Adviser (Cost) Rs. 22400-525-24500	<p>Officers under the Central Government or State Government or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory Organisations -</p> <p>(a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with 3 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 18400-500-22400 or equivalent in the parent cadre/Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :-</p> <p>(i) Member of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Cost and Works Accountants of India, or equivalent; and</p> <p>(ii) 18 years experience in Cost Accounting</p>

1	2	3
3	Adviser (Cost) Rs. 18400-500-22400	<p>Officers under the Central Government or State Government or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory Organisations -</p> <p>(a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with 8 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 12000-375-16500 or equivalent in the parent cadre/Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :-</p> <p>(i) Member of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Cost and Works Accountants of India, or equivalent; and</p> <p>(ii) 15 years experience in Cost Accounting</p>
4	Joint Director (Cost) Rs. 12000-375-16500	<p>Officers under the Central Government or State Government or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory Organisations -</p> <p>(a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with 5 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 10000-15200 or equivalent in the parent cadre/Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :-</p> <p>(i) Member of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Cost and Works Accountants of India, or equivalent; and</p> <p>(ii) 10 years experience in Cost Accounting</p>

1	2	3
5	Deputy Director (Cost) Rs. 10000-325-15200	<p>Officers under the Central Government or State Government or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory Organisations -</p> <p>(a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with 4 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 8000-275-13500 or equivalent in the parent cadre/Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :-</p> <p>(i) Member of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Cost and Works Accountants of India, or equivalent; and</p> <p>(ii) 5 years experience in Cost Accounting</p>
6	Assistant Director (Cost) Rs. 8000-275-13500	<p>Officers under the Central Government or State Government or Public Sector Undertakings or Autonomous or Statutory Organisations -</p> <p>(a) (i) holding analogous post on a regular basis in the parent cadre/Department; or (ii) with 2 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 7450-225-11500 or equivalent in the parent cadre/Department; and (iii) with 3 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 6500-200-10500 or equivalent in the parent cadre/Department; and (iv) with 7 years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of Rs. 5500-175-9000 or equivalent in the parent cadre/Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualification :-</p> <p>(i) Essential :</p> <p>Qualifications recognised for enrolment in the Register of Members of the Institute of Chartered Accountants of India or of the Institute of Costs and Works Accountants of India or equivalent;</p>

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>
----------	----------	----------

(ii) **Desirable :**

- i) Degree of a recognised University or equivalent.
- ii) 3 years' experience in Cost Accounting

Note 1 : The period of deputation or short-term contract including the period of deputation/contract in the same or some other organisation of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years.

Note 2 : Not more than 20% of the sanctioned strength in any grade, other than Assistant Director (Cost), may be filled up by deputation or short-term contract.

SCHEDULE III

(See rule 7(3) and 10)

Statement showing composition of Departmental Promotion Committees for considering cases of promotion and confirmation to various posts in the Indian Cost Accounts Service

S. No Designation of Posts		Composition of Departmental Promotion Committee for Promotion'	Composition of Departmental Promotion Committee for Confirmation'
1	2	3	4
1	Chief Adviser(Cost)	N.A.	N.A.
2	Super Time Scale, Addl. Chief Adviser(Cost), Senior Administrative Grade, Adviser (Cost), Junior Administrative Grade, Joint Director (Cost)	(i) Chairman or Member of the Union Public Service Commission — Chairman (ii) Secretary, Ministry of Finance, Department of Expenditure — Member (iii) Chief Adviser (Cost) — Member Screening Committee	N.A.
3	Selection Grade in Junior Administrative Grade (Non-functional) Director (cost)	(i) Secretary, Ministry of Finance, Department of Expenditure — Chairman (ii) Chief Adviser (Cost)/ Additional Chief Adviser(Cost) — Member (iii) Joint Secretary (Per), Ministry of Finance, Department of Expenditure — Member (iv) Joint Secretary (Administrative Tribunal & Administration), DOP&T — Member	N.A.

1	2	3	4
4	Senior Time Scale Deputy Director (Cost)	(i) Secretary, Ministry of Finance, Department of Expenditure — Chairman (ii) Chief Adviser (Cost)/ Additional Chief Adviser(Cost) — Member (iii) Joint Secretary (Per), Ministry of Finance, Department of Expenditure — Member (iv) Director(admn) Department of Expenditure — Member	N.A.
5	Junior Time Scale Assistant Director(Cost)	N.A.	(i) Secretary, Ministry of Finance, Department of Expenditure — Chairman (ii) Chief Adviser (Cost)/ Additional Chief Adviser(Cost) — Member (iii) Joint Secretary (Per), Ministry of Finance, Department of Expenditure — Member (iv) Director(admn) Department of Expenditure — Member

Note 1 - The absence of a Member, other than the Chairman or a Member of the Commission shall not invalidate the proceedings of the Departmental Promotion Committee, if the other Member(s) of that Committee attended its meeting.

Note 2 - If an officer appointed to any post in the Service is considered for the purpose of promotion to a higher post, all persons senior to him in the Grade will also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service or 2 years' whichever is less and have successfully completed their probation, if prescribed.

[F. No. A-12018/1/2000-Ad-I]

K.D. UPRETI, Under Secy.

Note:- The principal Rules were published in the Gazette of India vide Notification No. 728 dated 4th September, 1982, in Part-II, Section 3, Sub-section (1) and subsequently amended vide:-

- 1) Notification No. GSR-1155 and 1156 dated 17th November, 1984
- 2) Notification No. GSR- 903 dated 28th September, 1985
- 3) Notification No. GSR- 492 dated 27th June, 1987
- 4) Notification No. GSR- 733 dated 7th October, 1989
- 5) Notification No. GSR- 94 dated 9th May, 1998
- 6) Notification No. GSR- 117 dated 17th April, 1999 and Corrigendum No. GSR- 423 dated 25th December, 1999